

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета МКД

УТВЕРЖДЕНО  
Директор УК ООО «АКС»

\_\_\_\_\_ /

С.Л.Филимонова

Состав затрат на содержание и текущий ремонт общего имущества

Объект: г. Анапа, ул. Трудящихся, 2/2

Год постройки: \_\_\_\_\_

количество квартир 40 расчетная площадь \_\_\_\_\_ кв м

подъездов: 2, этажность: 5

лифты: нет

Площадь уборки МОП внутриподъездные: \_\_\_\_\_ кв м

Площадь уборки МОП (участок): \_\_\_\_\_ кв м

Отопление:

ГВС:

Газовое оборудование:

Наименование работ	Периодичность	Стоимость на 1 кв м общей площади, руб.
<b>1. Санитарное содержание помещений общего пользования и придомовой территории</b>		<b>4,89</b>
<b>1.1. Уборка мест общего пользования</b>		
Влажная уборка полов в помещениях общего пользования 1 этажа	5 раз в неделю	
Влажная уборка полов в помещениях общего пользования с первого по последний этаж	1 раз в неделю	
Подметание и мойка полов кабины лифта (при наличии)	5 раз в неделю	
Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников, перил, мойка стен кабины лифта, входной двери, обеспыливание потолков	2 раза в год	
Мойка окон в помещениях общего пользования (внутриподъездные)	2 раза в год	
<b>1.2. Уборка придомовой территории</b>		
Сбор мусора и подметание придомовой территории март - ноябрь	5 раз в неделю	
Уборка придомовой территории в зимний период	3 раза в неделю	
Уборка урн (при наличии)	5 раз в неделю	
Уборка контейнерной площадки	5 раз в неделю	
Сдвигка снега в период снегопада, очистка от наледи пешеходной зоны	По мере необходимости, но не позже 2 часов с момента начала снегопада	
Посыпка пешеходной зоны при гололеде	По мере необходимости	
<b>1.3. Санитарно-гигиеническая обработка помещений общего пользования</b>		
дератизация	По мере необходимости	
дезинсекция	По мере необходимости	
<b>2. Техническое обслуживание и текущий ремонт конструкций и инженерных систем зданий</b>		<b>3,31</b>
<b>2.1. Проведение осмотров состояния конструкций и инженерных систем МКД</b>		
Проведение общих технических осмотров конструктивных элементов (кровля, фундаменты, стены, подвалы, перекрытия, перегородки и т.д.) для подготовки здания к сезонной эксплуатации и разработка мероприятий для устранения выявленных неисправностей	2 раза в год (весна, осень)	Стоимость в разделе организационно-управленческие услуги
Проведение частичных осмотров конструктивных элементов и инженерных систем и устранение незначительных дефектов	При необходимости	
<b>2.2. Текущий ремонт общего имущества в МКД</b>		
Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации (устранение течи, уплотнение	По мере необходимости	

соединений, укрепление трубопроводов, смена отдельных участков трубопроводов, фасонных частей, трапов, ревизий)		
Мелкий ремонт фундаментов по заделке швов, трещин, восстановление облицовки, ремонт отмостки, восстановление приямков	По мере необходимости	
Заделка мелких трещин фасадов, уборка угрожающих падением отдельных деталей стен фасадов	По мере необходимости	
Устранение неисправностей кровель из штучных материалов (локальный ремонт кровли без полной замены), частичная замена водосточных труб	По мере необходимости	
Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств	По мере необходимости	
Прочистка канализационного лежачка		
Проверка исправности канализационных вытяжек		
Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах		
Заделка выбоин, трещин на лестничных маршах, крыльцах	По мере необходимости	
Замена отдельных участков (единичные фрагменты) полов и покрытий в местах, относящихся к общедомовому имуществу	По мере необходимости	
Проведение осмотра и мелкий ремонт объектов внешнего благоустройства (игровое оборудование площадок, элементы малых архитектурных форм и т.п.)	По мере необходимости	
<b>2.3. Подготовка МКД к сезонной эксплуатации</b>		
Укрепление водосточных труб, колен и воронок	По мере необходимости	
Ревизия арматуры на внутридомовых системах водоснабжения и канализации		
Расконсервирование и ремонт поливочной системы (при наличии)	По мере необходимости	
Ремонт просевшей отмостки	По мере необходимости	
Ремонт оборудования благоустройства на придомовой территории	По мере необходимости	
Ремонт и укрепление входных дверей	По мере необходимости	
Утепление трубопроводов в подвальных помещениях	По мере необходимости	
Утепление бойлеров	По мере необходимости	
Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов	По мере необходимости	
Устранение повреждений водоотвода (водосточных труб, воронок, колен, отметок)	По мере необходимости	
Организация проверки заземления оболочки электрокабеля, замеров сопротивления изоляции проводов	1 раз в год	
<b>2.4. Текущее содержание МОП</b>		
Освещение мест общего пользования		
Замена электроламп, устранение неисправностей в системе освещения МОП		
Обслуживание средств контроля доступа (домофонов)		
Организация технического обслуживания внутридомовой системы газоснабжения путем заключения договора ТО со специализированной организацией		
<b>3. Расчетно-кассовое обслуживание и начисление коммунальных платежей</b>		<b>1,80</b>
Прием наличных денежных средств в кассу предприятия	5 дней в неделю по графику работы	
Организация приема безналичных денежных средств		
Начисление платежей собственникам		
Формирование и печать платежных документов (квитанций)		
Снятие показаний общедомовых приборов учета (ПУ)		
Прием индивидуальных показаний ПУ		
Систематизация индивидуальных показаний ПУ		
Начисление потребления коммунальных ресурсов при отсутствии ПУ		

Пломбировка ПУ для принятия к расчетам	По мере необходимости	
Организация расчетов с РСО		
<b>4. Ведение лицевых счетов граждан и претензионная работа</b>		<b>1,20</b>
1. Учет зарегистрированных граждан по форме 9	5 дней в неделю по графику работы	
2. Выдача справок о составе семьи граждан		
3. Выдача справок о платежах за коммунальные ресурсы		
4. Систематизация сведений о начислениях и платежах собственников		
5. Заключение договоров с собственниками помещений		
6. Прием обращений граждан и подготовка разъяснений.		
7. Анализ дебиторской задолженности собственников		
8. Направление уведомлений о погашении задолженности		
9. Ведение досудебной претензионной работы с должниками		
10. Подготовка и подача исковых заявлений		
11. Представительство в суде по вопросам взыскания задолженности		
<b>5. Услуги по управлению и организации работ по содержанию МКД</b>		<b>1,50</b>
Организация и контроль работ по саночистке МОП и придомовой территории		
Контроль вывоза ТБО, соблюдения графиков вывоза		
Контроль объемов ТБО, предъявляемых по МКД.		
Ежемесячный осмотр территории мастером по благоустройству		
Разработка плана работ по обслуживанию МКД и текущему предупредительному ремонту		
Организация выполнения работ по текущему ремонту		
Контроль выполнения работ по текущему ремонту		
Составление сметной документации		
Осмотр помещений и составление актов (по требованию собственников)		
Заключение договоров:		
Ведение технической документации		
Контроль выполнения договорных обязательств		
Приемка работ, учет расчетов с подрядчиками		
Размещение информации об МКД на Реформе ЖКХ, сайте УК		
Ведение доходов и расходов по МКД	5 дней в неделю по графику работы	
Заключение договоров аренды от использования ОДИ, выставление счетов и учет средств	5 дней в неделю по графику работы	
Осмотр МКД инженерной службой	2 раза в год (весна, осень)	
Составление финансовых отчетов по МКД (один раз в год)	5 дней в неделю по графику работы	
<b>6. Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>		<b>2,50</b>
Прием заявок аварийного характера	Ежедневно, круглосуточно	
Организация аварийного обслуживания на инженерных системах водоснабжения, водоотведения, электроснабжения	Ежедневно, круглосуточно	
<b>Итого тариф на содержание МКД</b>		<b>15,20</b>

**Примечание:** в стоимость тарифа не включены расходы на содержание системы контроля доступа (домофоны) и вывоз ТКО  
**Оплата за вывоз ТКО производится исходя из нормативов накопления ТКО, что составляет 12-14 контейнеров (Объемом 1,1 куб м) в месяц.**